



Chargé(e) de communication numérique - H/F

En Normandie, à 80 km de Paris, l'Office de Tourisme Seine Normandie Agglomération, classé en catégorie 2, regroupant un territoire de 61 communes dont Giverny, Vernon, Pacy-sur-Eure et les Andelys, recrute un(e) Chargé(e) de communication.

– Poste à pourvoir dès que possible.

Sous la responsabilité de la responsable du service communication de l'office du tourisme, vous serez en charge des missions suivantes :

MISSIONS

Communication numérique

Contribution à la mise en œuvre de la stratégie numérique

Production de contenus numériques et multimédias : rédaction, photos, visuels, vidéos...

Diffusion des contenus numériques via une approche cross-canal : site web, réseaux sociaux, e-mailings, newsletters, base de données Tourinsoft etc...

Veille, benchmark et veille e-réputation

Suivi de la performance, reporting

Suivi des dysfonctionnements

Relationnel avec les partenaires touristiques et les prestataires web (suivi nouveaux projets, interventions techniques etc...)

Site web

Création, animation et actualisation régulière du site internet sous Wordpress et Elementor en trois langues (pages, menus, visuels etc...)

Optimisation du référencement naturel

Réseaux sociaux

Identification des actions à développer

Animation de cinq comptes : programmation, création des publications (rédaction, visuels, mise en forme) et modération

Newsletter

Conception et diffusion des newsletters (via Mailchimp et Tourinsoft)

Tourinsoft

Création, suppression, envoi en traduction, mise à jour et validation des informations et collecte de mise à jour annuelle

Gestion des exports d'informations

Gestion des évolutions de Tourinsoft

Support transverse en communication print, relations presse et accueil

Contribution à la gestion de la photothèque / vidéothèque de l'OTC, prise de photos et vidéos

Contribution ponctuelle au suivi des projets « print » via la suite Adobe

Contribution ponctuelle aux relations presse (communiqués, accueils presse et tournages)

Contribution ponctuelle à la diffusion des supports de communication et à la gestion des stocks des éditions internes

Possibilité d'accueillir et renseigner les touristes et visiteurs dans les bureaux d'accueil

Possibilité d'encadrer lors des animations organisées par l'Office du Tourisme

PROFIL

Formation supérieure en communication

Une spécialité en e-tourisme serait appréciée

Expérience sur un poste similaire souhaitée

Maîtrise des outils informatiques bureautiques (suite

Google), web (Wordpress) et graphiques (suite Adobe)

Qualité rédactionnelle, excellente orthographe, bonne

connaissance des techniques de référencement naturel

Maîtrise des techniques de prise de photo/vidéo + montage

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

CDI à temps complet 35h00

Lieu de travail : Vernon avec déplacements sur le territoire SNA

Rémunération : Echelon 1.3 de la convention collective des offices de tourisme

Excellent sens relationnel, bonne élocution et présentation adaptée

Bonne connaissance des offres touristiques du territoire Seine Normandie Agglomération

Etre rigoureux, ponctuel, organisé, autonome et dynamique

Capacité à travailler en équipe

Maîtrise de l'anglais

Titulaire du permis B, véhicule personnel

Candidature (cv + lettre de motivation) à adresser avant le 27 mai 2022

Monsieur le Président de Seine Normandie Agglomération
12 rue de la Mare à Jouy – 27120 DOUAINS



02 32 53 50 03



www.sna27.fr



recrutement@sna27.fr

